

ประกาศสัณนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

ที่ ๕๖ /๒๕๖๓

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สัณนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

\*\*\*\*\*

ด้วยสัณนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สัณนิบาตสหกรณ์ฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ๒ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่งเลขานุการ

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงินเดือนที่ได้รับ

อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครในแต่ละตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบสัณนิบาตสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

(๔) ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือทุพพลภาพหรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิทยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นซึ่งทำให้ไม่อาจปฏิบัติงานได้ตามปกติ

(๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๗) ไม่เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากราชการ องค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

(๘) ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการสหกรณ์ตามมาตรา ๒๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ หรือที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม

(๙) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือกรรมการดำเนินการชุมนุมสหกรณ์ แล้วแต่กรณี

(๑๐) ไม่เคยได้รับลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยความประมาทซึ่งไม่เสียหายแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่นั้น ๆ

สำหรับพระภิกษุและสามเณร สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่และพนักงาน

๔.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร

## ๕. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์สมัครสอบ สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (ในวันและเวลาราชการ) โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเองยังฝ่ายทรัพยากรบุคคลและนิติกร อาคารบุญจิราธร สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย เลขที่ ๔ ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๖๖๙-๓๒๕๕-๖๓ ต่อ ๑๐๘๑,๑๐๘๕ หรือส่งใบสมัครทาง E-mail : panatee\_coop@hotmail.com สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.clt.or.th](http://www.clt.or.th)

## ๖. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๖.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิในการสมัครสอบในข้อ ๔.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติปริญญาบัตรภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงตามคุณวุฒิหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๗.๒ กำหนดวันสอบ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์การประชุมรชนีแจ่มจรัส สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) การสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ประกอบด้วย

๑.๑ สอบความรู้ความสามารถทั่วไป

๑.๒ สอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

(๒) การสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

## ๘. เอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัคร

เอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครต้องยื่นต่อสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย (รับรองสำเนาถูกต้อง) พร้อมกับใบสมัครประกอบด้วย

๘.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

๘.๒ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร อย่างละ ๑ ชุด

๘.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๘.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๘.๕ ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร/ใบผ่าน รด (ถ้ามี)

๘.๖ ใบรับรองการผ่านงาน/ (ถ้ามี)

๘.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส หลักฐานแสดงคุณวุฒิอื่น ๆ ฯลฯ

อนึ่ง กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่าเอกสารและหลักฐานการสมัครสอบหรือคุณสมบัติการสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนดังต่อไปนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๙.๑ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป       | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ |
| ๙.๒ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ |
| ๙.๓ การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง         | ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ |

#### ๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยจะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้โดยเรียงลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือกจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีคะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับก่อนหลังวันเวลาสมัครสอบ

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

#### ๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑

๑๑.๒ ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหารก่อนวันรายงานตัวและให้ยื่นเอกสารหลักฐานภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว กรณีที่ไม่ยื่นเอกสารหลักฐานภายในกำหนด สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยจะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับถัดไปมารายงานตัวเพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแทน

๑๑.๓ ในกรณีที่มีผู้สอบคัดเลือกได้มากกว่าตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยจะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้จากบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ที่ขึ้นบัญชีไว้

๑๑.๔ ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวต่อสันทนาการแห่งประเทศไทยภายใน  
ระยะเวลาที่ประกาศกำหนดเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง กรณีที่ไม่มีมารายงานตัวภายในเวลา  
กำหนด สันทนาการแห่งประเทศไทยจะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับถัดไปมารายงานตัว  
เพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓



(ดร.ปณรุฑิวิษณุ มุ่งสมัครศรีกุล)

ผู้อำนวยการ

สันทนาการแห่งประเทศไทย

รายละเอียดแบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่  
ตามประกาศสำนักเลขาธิการแห่งประทศไทย ที่ ๕๖ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่งเลขานุการ

๑.๑ เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือนเริ่มบรรจุ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติงานด้านเลขานุการ เพื่ออำนวยความสะดวก ติดต่อประสานงานและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการฯ

(๒) พิจารณาตรวจสอบกลั่นกรองเอกสารก่อนนำเสนอผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการฯ

(๓) ร่างหนังสือโต้ตอบที่มีการติดต่อระหว่างผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการฯ และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

(๔) ดำเนินการประสานงาน และจัดทำกำหนดนัดหมาย และจัดเตรียมเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการประชุม รวมทั้งเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการฯ

(๕) อำนวยความสะดวกให้บุคลากรและบุคคลภายนอกที่เข้าพบผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการฯ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

วุฒิมัธยมศึกษาาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาอักษรศาสตร์ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) มีความรู้ความสามารถทางด้านงานเลขานุการ

(๒) มีทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Word , Excel , Powerpoint , Facebook , Page , Line และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

(๓) มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

(๔) มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน

(๕) มีบุคลิกภาพดี มีความรับผิดชอบหน้าที่ ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน ตรงต่อเวลา รักรงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี และบริหารเวลาได้เป็นอย่างดี

## ๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน

### ๒.๑ เงินเดือนที่จะได้รับ

อัตราเงินเดือนเริ่มบรรจุ ๑๕,๐๐๐ บาท

### ๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ใบเสร็จรับเงิน
- (๑) ตรวจสอบ และจัดทำข้อมูลรายรับค่าบำรุงสนนินบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และออกใบเสร็จรับเงิน
  - (๒) ตรวจสอบและจัดทำข้อมูลค่าบำรุงสนนินบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยค้างชำระ
  - (๓) ประสานงานและติดตามค่าบำรุงสนนินบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยค้างชำระ
  - (๔) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและใบสำคัญการเบิกจ่ายเงิน การออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี การจัดทำเช็คส่งจ่าย
  - (๕) จัดทำงบแสดงรายรับรายจ่าย การควบคุมค่าใช้จ่ายเงิน และการเบิกจ่ายเงินสดย่อย

### ๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการเงินการธนาคาร สาขาการบัญชี สาขาการบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจ สาขาสถิติประยุกต์ทางเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

### ๒.๔ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- (๑) มีความรู้ความสามารถด้านการควบคุมและวางแผนบริหารการเงิน การให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน และการจัดทำรายงานทางการเงิน
- (๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word/Excel/Powerpoint) และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- (๓) มีความรู้ความสามารถในการจัดทำระบบฐานข้อมูล การบันทึกข้อมูลทางสถิติ และการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติพื้นฐาน
- (๔) มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน
- (๕) มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีความกระตือรือร้น ขยัน อดทน มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเหมาะสมแก่งานในหน้าที่

ใบสมัครเลขที่ .....



ติดรูปถ่ายผู้สมัคร  
ขนาด 1 นิ้ว

ใบสมัครเป็นเจ้าหน้าที่  
สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย  
\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้าขอสมัครเป็นเจ้าหน้าที่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตำแหน่ง .....  
อัตราเงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท และขอให้ถ้อยคำเป็นหลักฐานไว้ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัวและครอบครัว

(1) ชื่อ นาย/นาง/นางสาว ..... นามสกุล .....  
หมู่เลือด ..... มีแผลตำหนิที่ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
เกิดเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน ..... วัน  
(นับถึงวันสมัครและต้องนำหลักฐาน เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารผ่านเกณฑ์ทหารมาแสดง  
ด้วย)

(2) ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้านที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

(3) ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/แขวง ..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ .....

(4) บิดาชื่อ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อาชีพ .....

(5) มารดาชื่อ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อาชีพ .....

(6) สถานภาพทางครอบครัว

(.....) หย่า (.....) โสด (.....) สมรส ภรรยา/สามีชื่อ .....

มีบุตรจำนวน ..... คน คือ

(1) ชื่อ ..... อายุ ..... ปี (2) ชื่อ ..... อายุ ..... ปี

(3) ชื่อ ..... อายุ ..... ปี (4) ชื่อ ..... อายุ ..... ปี

2. ประวัติการศึกษา

ลำดับที่	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชา	คุณวุฒิ	
				ประกาศนียบัตร	ปริญญาบัตร

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาคุณวุฒิบัตรตามรายการที่ ..... มาพร้อมนี้ (ให้เรียงลำดับของระดับการศึกษาโดยให้เริ่มจากระดับ  
มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา วิทยาลัย มหาวิทยาลัย)

3. ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม


4. ความรู้ภาษาต่างประเทศ

ลำดับที่	ภาษา	เขียน			พูด		
		พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก
1.	อังกฤษ						
2.	ฝรั่งเศส						
3.	อื่นๆ (ระบุ)						

5. กิจกรรมทางสังคม

ลำดับที่	ชื่อสถาบัน	ลักษณะของกิจกรรม					ระยะเวลา
		สมาชิก	กรรมการ	ที่ปรึกษา	วิทยากร	อื่นๆ(ระบุ)	

6. การประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ลำดับที่	ประเทศ	วัตถุประสงค์				ปีพ.ศ.	ระยะเวลา	ผู้ให้ทุน
		ประชุม	สัมมนา	ศึกษาดูงาน	อื่นๆ			

7. ตำแหน่งที่เคยดำรงตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	ช่วงเวลา	รวมเวลา	หมายเหตุ



8. ตำแหน่งงานปัจจุบัน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ช่วงเวลา	หมายเหตุ

9. งานอดิเรก

1. ....
2. ....
3. ....

10. บุคคลที่อ้างอิง (2 ท่าน)

- 1 ชื่อ ..... นามสกุล .....  
ตำแหน่ง ..... สังกัด .....  
ที่อยู่ปัจจุบัน ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....
- 2 ชื่อ ..... นามสกุล .....  
ตำแหน่ง ..... สังกัด .....  
ที่อยู่ปัจจุบัน ..... หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ

1. เอกสารการสมัครงานให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน)
3. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน 6 เดือน)
4. ใบรับรองการเกณฑ์ทหาร/ใบผ่าน รด. (ถ้ามี)
5. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส หลักฐานแสดงคุณวุฒิอื่น ฯลฯ